

Администрация Таштагольского муниципального района  
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 18 «Сказка»  
(МКДОУ детский сад № 18 «Сказка»)

ПРИКАЗ

21.05.2015

№ 16/8

**О запрещении передачи детей лицам, не являющимся  
родителями (законными представителями)**

В целях исполнения действующего законодательства и недопущения нарушения прав участников образовательного процесса

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила приема и передачи детей родителям (законным представителям) (далее – Правила).
2. Педагогическим работникам учреждения:
  - 2.1. Ознакомиться с Правилами под роспись.
  - 2.2. Ознакомить родителей с Правилами приема и передачи детей под роспись.
  - 2.3. Исключить случаи передачи детей лицам, не являющимся родителями (законными представителями).
  - 2.4. Принять меры по обеспечению безопасности детей во время их пребывания в образовательном учреждении.
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ  
детский сад № 18 «Сказка»



С.М.Пестерева

## **Правила приема и передачи детей родителям (законным представителям)**

Правила приема и передачи детей родителям (законным представителям) (далее Правила) разработаны в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, посещающих муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Сказка» (далее Учреждение), в соответствии с Уставом и условиями договора, заключенного с родителями (законными представителями) ребенка.

Правила регламентируют порядок передачи ребенка воспитателю утром и передачи ребенка родителю (законному представителю) вечером (далее – Родитель):

1. Ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родителями (законными представителями) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

2. Прием и передача ребенка родителям (законным представителям), либо уполномоченному ими лицу, осуществляется согласно заключенному договору между Учреждением и родителями (законными представителями), при наличии доверенности с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса, телефона и степени родства этого лица по отношению к ребенку. Доверенность находится в личном деле ребенка, копия доверенности находится у воспитателя возрастной группы, которую посещает ребенок.

3. Ежедневный утренний прием детей в группах учреждения осуществляется воспитателями с 07.00 на основании режима работы Учреждения.

4. Ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки Родителем.

5. Если Родитель приводит ребенка раньше официального начала работы Учреждения и оставляет его перед закрытой дверью Учреждения или одного в групповом помещении – он нарушает свои обязанности, так как до прихода воспитателя ребенок еще не находится под ответственностью сотрудников детского сада.

6. Воспитателям запрещается передача ребенка:

- посторонним лицам;
- лицам, не достигшим 18 лет (за факт передачи ребенка несовершеннолетним, администрацию детского сада накажут штрафом, а воспитателя, заведующую могут уволить или даже дать вполне реальный срок (если с ребенком что-нибудь случится));

- Родителю, находящемуся в состоянии опьянения, проявляющему агрессию и т.п., в случае опасности, грозящей ребенку с его стороны. Исключением являются ситуации, когда от желающего забрать ребенка человека (например, не обладающего родительскими правами биологического родителя) исходит угроза в адрес воспитателя – в таком случае работник детского сада не обязан подвергать себя риску.

7. При приеме ребенка в детский сад либо его передаче Родителю воспитатель обеспечивает и контролирует, чтобы **Родитель расписался в журнале приема детей.**

8. Ребенок возвращается обратно под ответственность Родителя только в момент передачи его из рук воспитателя в руки Родителя, не позднее 19.00 согласно режиму работы Учреждения.

9. В случае, задержки Родителя воспитатель обязан продолжить присмотр за ребенком и принять следующие меры:

- уведомить Родителя;
- сообщить заведующему детским садом;
- находиться с ребенком до прихода Родителя, **в случае, не возможности находиться с ребенком, сообщить в территориальный отдел полиции и передать ребенка инспектору по делам несовершеннолетних.**

Родитель, забирающий ребенка позже установленного договором времени, нарушает свои обязательства перед Учреждением.

10. Воспитатель несет персональную ответственность за безопасность жизни и здоровья ребенка с момента приема его от Родителя и до момента его передачи Родителю.

11. Не соблюдение воспитателями своих должных обязанностей, инструкций, данных Правил влечет дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. В Учреждение и на прилегающую к нему территорию запрещается впускать посторонних лиц без предъявления документа, удостоверяющего личность.